



*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un  
loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu  
potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

**Avizat,  
Rector Prof. Dr. Cornel Cătoi**

## **PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ**

**ANGAJAREA PERSONALULUI USAMV CLUJ-NAPOCA ÎN VEDEREA OCUPĂRII  
POSTURILOR ÎNFIINȚATE ÎN AFARA ORGANIGrameI PENTRU  
IMPLEMENTAREA PROIECTULUI**

**Studentul de azi antreprenorul de mâine!**

**Cod proiect 140502**





**Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**  
 AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
 Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
 Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502

## CUPRINS

1. Scopul procedurii .....	4
2. Domeniul de aplicare .....	5
2.1. Delimitarea activității procedurate în cadrul portofoliului activităților desfășurate în cadrul USAMV CN ....	5
2.1.1. Principalele activități de care depinde activitatea procedurală sunt: .....	5
2.1.2. Principalele activități care depind de activitatea procedurală sunt: .....	5
2.1.3. Compartimentele implicate în procesul activității procedurale sunt: .....	6
3. Documente de referință.....	6
3.1. Reglementări internaționale: .....	6
3.2. Legislație primară: .....	6
3.3. Legislație secundară: .....	6
3.4. Legislație terțiară.....	6
4. Definiții și abrevieri .....	7
4.1. Definiții ale termenilor .....	7
4.2. Prescurtări (generale) .....	8
5. Descrierea procedurii .....	9
5.1. Generalități .....	9
5.2. Personalul cu cumul de funcții intern.....	9
5.3. Personalul cu cumul de funcții extern .....	12
6. Documente utilizate .....	25
6.1. Lista și proveniența documentelor utilizate .....	25
6.2. Conținutul și rolul documentelor utilizate .....	25





**Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**  
 AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
 Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
 Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502

6.3. Circuitul documentelor .....	27
6.4. Resurse necesare .....	27
6.4.1. Resurse materiale .....	27
6.4.2. Resurse umane .....	28
6.4.3. Resurse financiare .....	28
6.5. Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității de angajare a personalului cu cumul extern .....	28
6.6. Derularea operațiunilor și acțiunilor activității de angajare a personalului cu cumul intern .....	29
6.7. Valorificarea rezultatelor activității .....	29
7. Responsabilități și răspunderi în derularea activității .....	30





*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

## 1. Scopul procedurii

Scopul acestei proceduri este de a stabili modalitatea de recrutare și selectare a personalului Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca și/sau extern în vederea ocupării posturilor înființate în afara organigramei pentru implementarea proiectului „Studentul de azi antreprenorul de mâine!”, finanțat din fonduri europene nerambursabile.

Proiectul este cofinanțat de Uniunea Europeană, prin Fondul Social European, Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, **Cod apel:** POCU/829/6/13/Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non-universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare/cercetare/ inovare la un potențial loc de muncă, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI, **Componenta 1** Innotech Student, **Axa prioritară** Educație și Competențe, **Operațiunea** Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non-universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare/cercetare/ inovare la un potențial loc de muncă, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI, **Schema de ajutor de stat** Schema de ajutor de minimis Innotech Student - POCU 2014-2020, AP6, OS 6.13.





*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

## 2. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică în Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca, pentru derularea în bune condiții a proiectului „Studentul de azi antreprenorul de mâine!”, finanțat din fonduri europene nerambursabile. Astfel, USAMV CN poate înființa posturi în afara organigramei pentru implementarea proiectelor aprobate prin contractul/ acordul / ordinul de finanțare.

### 2.1. Delimitarea activității procedurate în cadrul portofoliului activităților desfășurate în cadrul USAMV CN

#### 2.1.1. Principalele activități de care depinde activitatea procedurală sunt:

- Participarea personalului din cadrul USAMV CN la derularea proiectului „Studentul de azi antreprenorul de mâine!”, finanțat din fonduri europene nerambursabile.

#### 2.1.2. Principalele activități care depind de activitatea procedurală sunt:

- Selectarea personalului eligibil pentru a participa la derularea proiectului „Studentul de azi antreprenorul de mâine!”, finanțat din fonduri europene nerambursabile
- Organizarea Comisiei de concurs/examen și Comisiei de Contestații privind ocuparea posturilor în afara organigramei pentru derularea proiectului „Studentul de azi antreprenorul de mâine!”, finanțat din fonduri europene nerambursabile.
- Angajarea personalului în activitățile proiectului respectiv.





*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

### **2.1.3. Compartimentele implicate în procesul activității procedurale sunt:**

- Birou Proiecte de Dezvoltare Instituțională
- Direcția Resurse Umane
- Direcția Juridică

## **3. Documente de referință**

### **3.1. Reglementări internaționale:**

Nu e cazul

### **3.2. Legislație primară:**

Legea-Cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, legea nr. 53/2003 actualizată, privind codul muncii.

### **3.3. Legislație secundară:**

Regulamentul-cadru privind stabilirea condițiilor de înființare a posturilor în afara organigramei pentru derularea proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile din 10.05.2018.

### **3.4. Legislație terțiară**

Nu e cazul.





**Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**  
 AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
 Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
 Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502

## 4. Definiții și abrevieri

### 4.1. Definiții ale termenilor

Nr.crt.	Termenul	Definiția și/sau actul care definește termenul
1.	Procedura formalizată	Prezentarea detaliată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, modalitățile de lucru și regulile de aplicat pentru realizarea activităților și acțiunilor, respectiv activitățile de control implementate, responsabilitățile și atribuțiile personalului de conducere și de execuție din cadrul entității publice.
2.	Procedura operațională	Procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate publică.
3.	Procedura de sistem	Procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul tuturor compartimentelor/structurilor dintr-o entitate publică.
4.	Activitate	Totalitatea atribuțiilor de o anumită natură care determină procese de muncă cu un grad de omogenitate și similaritate ridicat; cunoștințele necesare realizării activității sunt din domenii limitate, personalul utilizat putând avea astfel o pregătire profesională sensibil unitară; activitatea cuprinde atribuții omogene ce revin compartimentelor entității publice.
5.	Activitate procedurabilă	Totalitatea atribuțiilor de o anumită natură care determină procese de muncă cu un grad de complexitate și omogenitate ridicat, pentru care se pot stabili reguli și metode de lucru general valabile în vederea îndeplinirii, în condiții de regularitate, eficacitate, economicitate și eficiență, a obiectivelor compartimentului/entității publice.
6.	Proces	O succesiune de activități logic structurate, organizate în scopul atingerii unor obiective definite, care utilizează resurse, adăugându-le valoare.
7.	Ediție a unei proceduri formalizate	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri formalizate, aprobate și difuzate.
8.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.
9.	Indicator	Expresie numerică ce caracterizează din punct de vedere cantitativ un fenomen sau un proces economic, social, financiar etc. sau îi definește evoluția în funcție de condițiile concrete de loc și timp și legătura reciprocă cu alte fenomene. Indicatorii se pot exprima în mărime absolută, medie sau





**Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**  
 AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
 Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
 Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502

		relativă.
--	--	-----------

## 4.2. Prescurtări (generale)

Nr.crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	CA	Consiliul de Administrație
2.	DFC	Direcția Financiar-Contabilă
3.	DRU	Direcția Resurse Umane
4.	CMU	Compartiment Management Universitar
5.	BPDI	Birou Proiecte de Dezvoltare Instituțională
6.	PS/PO	Procedură formalizată/Procedură operațională
7.	P	Planificare
8.	E	Efectuare
9.	V	Verificare
10.	A	Aprobare
11.	Ap	Aplicare
12.	Ah	Arhivare
13.	CMSCIM	Comisia de Monitorizare a Sistemului de Control Intern Managerial
14.	RSMC	Responsabil Sistem de Management al Calității
15.	RA	Responsabil de activitate
16.	PP	Proprietar de proces
17.	SC	Sef compartiment
18.	SB	Sef birou
19.	RC	Regulament intern
20.	HS	Hotărâre de Senat
21.	HCA	Hotărâre Consiliu de Administrație
22.	D	Decizii (Consilii)







*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

## 5. Descrierea procedurii

### 5.1. Generalități

Persoanele care desfășoară activități în cadrul proiectului „Studentul de azi antreprenorul de mâine!”, finanțat din fonduri europene nerambursabile și care sunt încadrate pe posturi înființate în afara organigramei, vor avea contract individual de muncă pe perioadă determinată, pe perioada implementării proiectului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

### 5.2. Personalul cu cumul de funcții intern

Recrutarea personalului prevăzut în cadrul proiectului, care va fi contractat cu **cumul de funcții intern**, se face în conformitate cu fișa postului și atribuțiile de post, aprobate în Cererea de Finanțare. Angajarea personalului din cadrul proiectului „Studentul de azi antreprenorul de mâine!” se va face ulterior Deciziei Rectorului emisă în urma Hotărârii Consiliului de Administrație și nominalizarea echipei de management și implementare a proiectului, incluse atât în cheltuielile directe, cât și în cheltuielile indirecte de personal. Această activitate de recrutare și contractare a personalului USAMV CN în vederea angajării acestuia cu cumul de funcții intern pe poziții înființate înafara organigramei se face cu respectarea dispozițiilor **art. 16** din Legea cadru nr. 153 din 28 iulie 2017 **privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice**, Drepturi salariale pentru activitatea prestată în proiecte finanțate din fonduri europene, după cum urmează:





**Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**  
*AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”*  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502

(1) Personalul din instituțiile și/sau autoritățile publice nominalizat în echipele de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile beneficiază de majorarea salariilor de bază, soldelor de funcție/salariilor de funcție, indemnizațiilor de încadrare cu până la 50%, indiferent de numărul de proiecte în care este implicat. Această majorare se aplică proporțional cu timpul efectiv alocat activităților pentru fiecare proiect.

(10) Prin excepție de la prevederilor alin. (1), în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice poate fi încadrat personal cu contract individual de muncă pe durată determinată, pe posturi în afara organigramei, prin act administrativ al conducătorului instituției.

(10<sup>1</sup>) Angajarea personalului prevăzut la alin. (10) se face cu scopul de a desfășura exclusiv activități în cadrul proiectelor finanțate în condițiile alin. (1), conform prevederilor contractului/acordului/ordinului de finanțare semnat de către instituția beneficiară cu autoritatea finanțatoare și în limita sumelor alocate.

(10<sup>2</sup>) Personalului prevăzut la alin. (10) i se aplică tarifele orare prevăzute de cererile de finanțare și Ghidul solicitantului - condiții generale și specifice aplicabile, cu aprobarea ordonatorului de credite în cadrul căruia este organizată echipa de proiect/unitatea de implementare a proiectului.

(10<sup>3</sup>) Cheltuielile cu salariile personalului care își desfășoară activitatea în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile, pe bază de contract individual de muncă pe perioadă determinată, se suportă din titlul de cheltuieli din care este finanțat proiectul, în limita bugetului aprobat.

(10<sup>4</sup>) Conducătorul instituției/autorității publice care încadrează personal cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, pe posturi în afara organigramei, asigură respectarea condițiilor legale privind *numărul maxim de ore lucrate și cumulul de funcții*.





*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

(10<sup>5</sup>) **Condițiile** de înființare a posturilor în afara organigramei potrivit alin. (10) și criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele care își desfășoară activitatea în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile se realizează pe baza unui regulament-cadru elaborat de Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației și Ministerului Fondurilor Europene, care se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

(10<sup>6</sup>) Pentru personalul încadrat cu contract individual de muncă pe durată determinată potrivit alin. (10), ocuparea posturilor **se face în baza unei proceduri interne de recrutare și selecție, aprobată prin decizie a ordonatorului principal de credite**, care să respecte cel puțin principiile transparenței, tratamentului egal și nediscriminării și utilizării eficiente a fondurilor publice.

(11) Conducătorul instituției/autorității publice are obligația de a asigura respectarea condițiilor și limitelor stabilite prin prevederile prezentei legi la nivelul tuturor echipelor de proiecte organizate în cadrul instituției/autorității publice pe care o conduce.

Angajații USAMV CN care vor fi normați în cadrul proiectului „Studentul de azi antreprenorul de mâine!” cu cumul de funcții intern, vor semna un Contract Individual de Muncă, în care se va stabili norma de muncă în conformitate cu Cererea de Finanțare aprobată (respectând plafoanele POCU), cu Contractul de finanțare semnat între USAMV CN și AMPOCU, iar orele vor fi prestate în directă conformitate cu fișa postului, cu tariful orar stabilit și aprobat prin cererea de finanțare și cu numărul de ore aferent activităților alocate în proiect și justificate și aprobate în bugetul descriptiv al proiectului.

În cazul personalului angajat cu cumul de funcții intern, nu se pot depăși 4 ore/zi pentru toate proiectele cu finanțare europeană nerambursabilă, în care angajatul este normat.





*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

### **5.3. Personalul cu cumul de funcții extern**

Persoanele care desfășoară activități în proiectul „Studentul de azi antreprenorul de mâine!” încadrate pe posturi înființate în afara organigramei, vor avea contract individual de muncă pe perioadă determinată, pe perioada implementării proiectului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Recrutarea personalului prevăzut cu cumul extern (din afara USAMV CN) se face prin concurs sau examen de către o Comisie numită prin decizia Rectorului Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca.

Concursul / examenul de recrutare de personal în echipele de proiect finanțate din proiectul „Studentul de azi antreprenorul de mâine!” constă din două etape succesive: selecția dosarelor de înscriere și interviul. Poate participa la concursul organizat de Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca pentru ocuparea unui post în echipele de proiect, orice persoană care îndeplinește condițiile generale și specifice stabilite în ghidul solicitantului și contractul de finanțare.

**Condiții generale** care trebuie îndeplinite de o persoană pentru a putea fi angajate în cadrul proiectelor sunt:

- a. Are cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului European și domiciliul în România;
- b. Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d. Are capacitate deplină de exercițiu;
- e. Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;





*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

- f. Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g. Nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condiții specifice** care trebuie îndeplinite de persoana care participă la concursul pentru ocuparea unui post în echipa de proiect se stabilesc, pe baza prevederilor ghidului solicitantului și a contractului / acordului / ordinului / deciziei de înființare, la propunerea coordonatorului / managerului / șefului de proiect.

## DOSARUL DE CONCURS

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține, în mod obligatoriu, următoarele documente:

- a. Cererea de înscriere la concurs adresată conducerii Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca;
- b. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. Copii ale documentelor care să ateste nivelul studiilor efectuate și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului;





*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

- d. Copie după carnetul de muncă și / sau o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și / sau în specialitatea studiilor;
- e. Curriculum vitae;
- f. Copii ale documentelor care să ateste experiența în domeniul de activitate specific proiectului;
- g. cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere *că nu are antecedente penale* care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează cu obligația de a depune la dosarul de concurs cazierul judiciar în original, cel mai târziu până la data desfășurării concursului;
- h. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel puțin 6 luni anterior concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i. Alte documente relevate pentru desfășurarea concursului.

Actele prevăzute la lit. b), c), d), f) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

## **PUBLICITATEA CONCURSULUI**

Anunțul privind concursul se afișează de către Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca la sediul acesteia și, după caz, pe site-ul instituției, se





*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

transmite spre publicitate pe portalul <http://posturi.gov.ro> și se publică într-un ziar de largă circulație cu cel puțin 11 zile lucrătoare înainte de data desfășurării primei etape a concursului.

Anunțul va cuprinde obligatoriu următoarele elemente:

- numărul de posturi scoase la concurs, denumirea, condițiile și cerințele de ocupare, precum și principalele atribuții ale acestora;
- documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, data-limită și ora până la care se pot depune acestea, locul unde se depun dosarele de concurs, precizarea datelor de contact ale persoanelor din compartimentul resurse umane și alte date necesare desfășurării concursului;
- condiții generale și specifice necesare pentru ocuparea posturilor scoase la concurs;
- tipul probei de concurs, locul, data și ora desfășurării acesteia;
- data afișării anunțului de concurs;
- tematica, bibliografia și modalitatea de obținere a acesteia.

Anunțul va cuprinde, de asemenea, condițiile de participare și condițiile de desfășurare a concursului, tematica și alte date necesare desfășurării concursului. Informațiile prezentate se mențin la locul de afișare, până la datele de organizare a concursului.

În presa scrisă, anunțul va conține doar informațiile referitoare la denumirea postului pentru care se organizează concursul și principalele cerințe ale acestuia, data-limită până la care se pot depune documentele necesare dosarului de concurs și datele de contact ale persoanelor din cadrul compartimentului de resurse umane, responsabile de organizarea concursului.





*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

În condițiile modificării unor aspecte referitoare la organizarea sau desfășurarea concursului, publicitatea modificării respective se face prin aceleași mijloace prin care s-a făcut publicitatea concursului.

## **CONSTITUIREA COMISIILOR DE CONCURS ȘI DE SOLUȚIONAREA A CONTESTAȚIILOR**

Comisia de concurs, respectiv Comisia de soluționarea a contestațiilor se constituie cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de data desfășurării primei etape a concursului, prin decizia Rectorului Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca.

Persoanele nominalizate în Comisia de concurs și în Comisia de soluționare a contestațiilor, cu excepția secretarului, sunt persoane cu pregătire și experiență în domeniul postului pentru care se organizează concursul.

Atât Comisia de concurs, cât și Comisia de soluționare a contestațiilor au fiecare în componența lor, un președinte, 2 membri și un secretar.

Președintele Comisiei de concurs, respectiv al Comisiei de soluționare a contestațiilor se desemnează din rândul membrilor acestora, prin actul administrativ de constituire a comisiilor.

Secretariatul Comisiei de concurs și secretarul Comisiei de soluționare a contestațiilor se asigură, de către o persoană din cadrul Direcției Resurse Umane, aceasta având calitatea de membru și este numit prin decizia Rectorului.

Persoanele desemnate în comisiile de concurs sau de soluționare a contestațiilor trebuie să nu se afle în situațiile de conflict de interese prevăzute de lege:







*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

- nu poate fi desemnată în calitate de membru în Comisia de concurs sau în Comisia de soluționare a contestațiilor, persoana care a fost sancționată disciplinar, iar sancțiunea aplicată nu a fost radiată, conform legii.
- membrii Comisiei de concurs nu pot fi membri și în Comisia de soluționare a contestațiilor.

Nu poate fi desemnată în calitate de membru în Comisia de concurs sau Comisia de soluționare a contestațiilor, persoana care se află în următoarele situații:

- are relații cu caracter patrimonial cu oricare dintre candidați sau interesele patrimoniale ale sale ori ale soțului sau soției pot afecta imparțialitatea și obiectivitatea evaluării;
- este soț, soție, rudă sau afin până la gradul al IV-lea inclusiv cu oricare dintre candidați ori cu un alt membru al comisiei de concurs sau al comisiei de soluționare a contestațiilor.

Aceste situații pot fi semnalate în orice moment al organizării și desfășurării concursului, de orice persoană interesată. Membrii Comisiei de concurs sau ai Comisiei de soluționare a contestațiilor au obligația să informeze, în scris, cu celeritate, persoanele care i-au desemnat, despre apariția oricărei situații. În aceste cazuri, membrii Comisiei de concurs sau ai Comisiei de soluționare a contestațiilor au obligația să se abțină de la participarea ori luarea vreunei decizii cu privire la concurs. Actul de numire a comisiei se modifică în mod corespunzător, în termen de cel mult două zile lucrătoare de la data constatării, prin înlocuirea persoanei aflate în respectiva situație, cu o altă persoană care să îndeplinească condițiile cerute.

## **ATRIBUȚIILE COMISIEI DE CONCURS ȘI ALE COMISIEI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR**

Comisia de concurs are următoarele atribuții principale:





*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

- a) Selectează dosarele de concurs ale candidaților;
- b) Stabilește planul interviului și realizează interviul;
- c) Notează pentru fiecare candidat interviul;
- d) Transmite secretarului comisiei, rezultatele concursului pentru a fi comunicate candidaților prin afișarea acestora la sediul instituției sau autorității publice organizatoare a concursului și pe site-ul acesteia;
- e) Semnează procesele-verbale întocmite de secretarul comisiei, după fiecare etapă de concurs, precum și raportul final al concursului.

Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții principale:

- a) Soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la selecția dosarelor și cu privire la notarea interviului;
- b) Transmite secretarului comisiei, rezultatele contestațiilor, pentru a putea fi comunicate candidaților.

Secretarul comisiei de concurs și secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor au următoarele atribuții principale:

- a) Primesc dosarele de concurs ale candidaților, respectiv contestațiile, după caz;
- b) Convoacă membrii comisiei de concurs, respectiv membrii comisiei de soluționare a contestațiilor, la solicitarea președintelui comisiei;
- c) Întocmesc, redactează și semnează alături de comisia de concurs, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor, întreaga documentație privind activitatea specifică a acesteia,





*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

respectiv procesul-verbal al selecției dosarelor și raportul concursului care vor fi semnate de către toți membrii comisiei;

- d) Asigură transmiterea/afișarea rezultatelor obținute de candidați, la proba concursului, respectiv rezultatele eventualelor contestații;
- e) Îndeplinesc orice sarcini specifice necesare pentru buna desfășurare a concursului.

## **DISPOZIȚII GENERALE PRIVIND DESFĂȘURAREA CONCURSULUI**

Selecția dosarelor se face pe baza verificării îndeplinirii condițiilor de participare la concurs, prin raportare la documentele din dosarul de înscriere la concurs. Rezultatele selectării dosarelor de concurs se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea ”admis” sau ”respins”, însoțită de motivul respingerii dosarului, la sediul autorității ori instituției publice organizatoare a concursului, și pe site-ul acesteia.

Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere la concurs se depun la registratura universității sau online pe adresa de email [registratura@usamvcluj.ro](mailto:registratura@usamvcluj.ro), în maximum o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor de către comisia de concurs.

Contestațiile cu privire al rezultatele selecției dosarelor se soluționează și se afișează la sediul instituției organizatoare a concursului, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților. Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la selecția dosarelor.





*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare. Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- a) Abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- b) Capacitatea de analiză și sinteză;
- c) Motivația candidatului;
- d) Comportamentul în situații de criză;
- e) Inițiativă și creativitate.

În funcție de cerințele de studii sau profesionale specifice postului, criteriile de evaluare prevăzute la lit. d) și e) sunt stabilite opțional de președintele comisiei de concurs.

Fiecare membru al comisiei de concurs poate adresa întrebări candidatului. Nu se pot adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex.

Întrebările și răspunsurile la interviu se înregistrează sau se consemnează în scris în anexa la raportul final al concursului, întocmită de secretarul comisiei de concurs, și se semnează de membrii acesteia și candidat.

Interviul se desfășoară la Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară într-un spațiu anunțat în prealabil sau dacă condițiile legale sanitare o impun se desfășoară online. Link-ul se publică pe site-ul proiectului și interviul se înregistrează.

## **NOTAREA INTERVIULUI ȘI COMUNICAREA REZULTATELOR**

Pentru interviu, punctajul este de maximum 100 de puncte.





*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

Interviul se notează pe baza criteriilor de prevazute și a punctajelor maxime stabilite de comisia de concurs pentru aceste criterii, prin planul de interviu.

Punctajele se acordă de către fiecare membru al comisiei de concurs în parte, pentru fiecare criteriu de evaluare și se notează în borderoul de notare. Acordarea punctajului pentru interviu se face pe baza mediei aritmetice a punctajelor acordate de fiecare membru al comisiei în parte.

Sunt declarați admiși la interviu, candidații care au obținut minimum 50 de puncte.

Punctajele finale ale concursului, în ordine descrescătoare, vor fi înscrise într-un centralizator nominal, în care se va menționa pentru fiecare candidat, punctajul obținut la fiecare dintre probele concursului. Centralizatorul nominal se semnează pe fiecare pagină, de fiecare dintre membrii comisiei de concurs.

Comunicarea rezultatelor finale ale concursului se face prin menționarea punctajului final al fiecărui candidat și a sintagmei "admis" sau "respins", prin afișarea la locul desfășurării concursului și, după caz, pe site-ul instituției. Comunicarea rezultatelor finale se face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data susținerii interviului.

Se consideră admis, candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

La punctaje egale, candidații aflați în această situație, vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

Rezultatele finale ale concursului se consemnează în raportul final al concursului.





*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

## SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor și interviu, candidații pot face contestație, în termen de cel mult 24 de ore de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului interviului, la sediul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca sau online la adresa de email [registratura@usamvcluj.ro](mailto:registratura@usamvcluj.ro). Comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar, a condițiilor pentru participare la concurs, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul interviului, comisia de soluționare a contestațiilor va analiza consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Comisia de soluționare a contestațiilor admite contestația, modificând rezultatul selecției dosarelor, respectiv, punctajul final acordat de comisia de concurs, în situația în care:

- a) Candidatul îndeplinește condițiile pentru a participa la concurs, în cazul contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor;
- b) Constată că punctajele de la interviu nu au fost acordate potrivit planului de interviu, întrebărilor formulate și răspunsurile candidațiilor în cadrul interviului.

Contestația va fi respinsă în următoarele situații:

- a) Candidatul nu îndeplinește condițiile pentru a participa la concurs.





*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

b) Punctajele de la interviu au fost acordate potrivit planului de interviu, întrebărilor formulate și răspunsurilor candidaților în cadrul interviului.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișarea la sediul autorității sau instituției organizatoare a concursului, imediat după soluționarea contestațiilor.

Candidatul nemulțumit de modul de soluționare a contestației se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii, art. 30.

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca pune la dispoziția candidaților interesați, la solicitarea acestora, documentele elaborate de comisia de concurs, respectiv de comisia de soluționare a contestațiilor, care constituie informații de interes public, cu respectarea confidențialității datelor care fac referire la ceilalți candidați, inclusiv a datelor cu caracter personal, potrivit legii.

### **SUSPENDAREA, AMÂNAREA ȘI RELUAREA CONCURSULUI**

În cazul în care, de la data anunțării concursului și până la finalizarea rezultatelor finale ale acestuia, Rectorul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca este sesizat cu privire la nerespectarea prevederilor legale privind organizarea și desfășurarea concursului, se va proceda la verificarea cu celeritate a celor sesizate. În cazul în care se constată că nu au fost respectate prevederile legale sau dacă aspectele sesizate nu pot fi cercetate cu încadrarea în termenele procedurale prevăzute de lege, desfășurarea concursului va fi suspendată.





*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

Suspendarea se dispune de către Rectorul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca, după o verificare prealabilă, în regim de urgență, a situației în fapt sesizate, dacă se constată existența unor deficiențe în respectarea prevederilor legale.

Sesizarea poate fi făcută de către membrii comisiei de concurs ori ai comisiei de soluționare a contestațiilor, de către oricare dintre candidați sau de către orice persoană interesată.

În situația în care, în urma verificării se constată că sunt respectate prevederile legale privind organizarea și desfășurarea concursului, acesta se desfășoară în continuare.

În cazul în care, din motive obiective, nu se pot respecta data și ora desfășurării concursului, concursul se amână pentru o perioadă de maximum 15 zile lucrătoare.

În situația constatării necesității amânării concursului, autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului are obligația:

- a) Anunțării, prin aceleași mijloace de informare, a modificărilor intervenite în desfășurarea concursului.
- b) Informării candidaților ale căror dosare au fost înregistrate, dacă e cazul, prin orice mijloc de informare care poate fi dovedit.

Candidaturile înregistrate la concursul a cărui procedură a fost suspendată sau amânată, se consideră valide dacă persoanele care au depus dosarele de concurs, își exprimă în scris, intenția de a participa din nou la concurs la noile date.







*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

În situația în care, la reluarea procedurii de concurs, există în dosare, documente a căror valabilitate a încetat, candidații au obligativitatea de a le înlocui până la data indicată de comisia de concurs.

## **PREZENTAREA LA POST**

Candidații declarați admiși la concursul de ocupare a unui post în echipa de proiect, sunt obligați să se prezinte la post în termen de maximum 5 zile calendaristice de la data afișării.

În cazul personalului angajat cu cumul de funcții extern, numărul maxim de ore care poate fi prestat în cadrul proiectului „Studentul de azi antreprenorul de mâine!”, este de 12 ore/zi, 60 ore/săptămână, conform Normativelor POCU.

## **6. Documente utilizate**

### **6.1. Lista și proveniența documentelor utilizate**

- solicitare/cerere adresată Consiliului de Administrație al USAMV CN;
- notă justificativă a resurselor umane necesare pentru implementarea proiectului, întocmită de directorii structurilor interne și aprobată de Rectorul USAMV CN.

### **6.2. Conținutul și rolul documentelor utilizate**





*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

1. Solicitarea/cererea adresată Consiliului de Administrație al USAMV CN cu privire la resursele umane necesare implementării proiectului conține cel puțin următoarele:

- elemente de identificare ale Proiectului: titlul, numărul contractului / acordului / ordinului de finanțare, autoritatea de management care gestionează programul, durata proiectului.
- elemente în funcție de care se stabilește necesarul de resurse umane: categorii de activități, tipuri de specialiști cu precizarea COR, volumul de activități (număr de ore), stat de funcții estimativ cu posturile necesare.

2. Notele de justificare a resurselor umane întocmite de directorii structurilor interne pentru a identifica persoanele care potrivit fișei postului, calificărilor lor, pot derula activități în cadrul proiectelor respective. Pe baza acestor documente Rectorul USAMV CN emite o notă justificativă centralizată care conține cel puțin următoarele elemente:

- posturile din statul de funcții estimativ care nu trebuie înființate în afara organigramei, existând personal încadrat pe posturile prevăzute în organigrama USAMV CN care are posibilitatea de a desfășura activități de specialitate necesare desfășurării proiectului în cadrul funcției de bază;
- posturile din statul de funcții estimativ care trebuie înființate în afara organigramei USAMV CN în cazul activităților pentru care personalul încadrat pe posturile prevăzute în organigramă se află în imposibilitatea de a prelua atribuții suplimentare la funcția de bază sau pentru care nu există suficient personal de specialitate cu competențele necesare desfășurării unor activități specifice din cadrul proiectului.





*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

### 6.3. Circuitul documentelor

1. Activitatea procedurată se inițiază odată cu întocmirea solicitării de către directorul / managerul / coordonatorul proiectului aprobat prin contract / acord / ordin, pe care o adresează Consiliului de Administrație al USAMV CN, cu privire la resursele umane necesare implementării proiectului.
2. Directorii structurilor întocmesc note de justificare privind resursele umane considerate a fi eligibile să lucreze în proiectul respectiv, iar Consiliul de Administrație le centralizează, urmând ca Rectorul USAMV CN să emită o notă justificativă centralizată.
3. Directorul / Managerul / Coordonatorul de proiect trimite propunerea de organizare a concursului la directorul DRU, care instituie organizarea concursului / examenului pentru recrutarea și selectarea personalului aferent proiectului ce se va desfășura.
4. Afișarea rezultatelor concursului / examenului.
5. Angajarea persoanelor care au câștigat concursul / examenul prin decizia Rectorului USAMV CN

### 6.4. Resurse necesare

#### 6.4.1. Resurse materiale

Personalul implicat în activitatea procedurată trebuie să dispună de echipamentele necesare pentru o bună desfășurare a activității, respectiv: birouri, scaune, linii telefonice, calculatoare, imprimante, rechizite, papetărie.





*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

#### 6.4.2. Resurse umane

Nu este cazul.

#### 6.4.3. Resurse financiare

Nu este cazul.

#### 6.5. Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității de angajare a personalului cu cumul extern

- Constituirea Comisie de concurs, respectiv Comisie de soluționare a contestațiilor cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de data desfășurării primei etape a concursului, prin decizia Rectorului USAMV CN.
- Publicarea anunțului privind concursul, într-un ziar de largă circulație, cu cel puțin 11 zile lucrătoare înainte de data desfășurării primei etape a concursului.
- Depunerea dosarului de concurs în termen de 8 zile lucrătoare de la data afișării anunțului.
- Selectarea dosarelor în maximum o zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor de către comisia de concurs. În cazul în care, din motive obiective, nu se poate respecta data și ora desfășurării concursului: concursul se amână pentru o perioadă de maximum 15 zile lucrătoare.
- Afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor și interviu.
- Contestarea rezultatelor de către candidații nemulțumiți în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului interviului, la sediul USAMV CN, sub sancțiunea decăderii din acest drept.
- Comunicarea rezultatelor finale se face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data desfășurării interviului.





*Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502*

## **6.6. Derularea operațiunilor și acțiunilor activității de angajare a personalului cu cumul intern**

- Întocmirea unei solicitări de către coordonatorul de proiect / managerul, adresate Consiliului de Administrație cu privire la resursele necesare implementării proiectului.
- Solicitarea de note justificative decanilor facultății / directorilor de structuri care coordonează personal care ar putea oferi suport proiectului.
- Centralizarea de către CA a notelor justificative primite de la șefii structurilor.
- Verificarea bugetului aprobat al proiectului care să suporte cheltuielile cu salariile personalului încadrat pe posturi în afara organigramei pe toată durata de implementare a proiectului.
- Transmiterea de către directorul de proiect a propunerii privind organizarea concursului de recrutare de personal Direcției Resurse Umane.
- Emiterea deciziei Rectorului cu privire la angajarea / numirea personalului aferent proiectului.

## **6.7. Valorificarea rezultatelor activității**

- Derularea în mod corespunzător a proiectului „Studentul de azi antreprenorul de mâine!”.
- Stimularea financiară a personalului USAMV CN și menținerea specialiștilor în implementarea proiectului „Studentul de azi antreprenorul de mâine!”.





Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
 AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”  
 Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
 Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502

## 7. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Nr.	Compartimentul (postul) / Acțiunea (operațiunea)	Director / coordonator proiect	Decani Facultăți / Directori structuri USAMV CN	CA	DRU	DFC	Comisie de recrutare personal	Rector
1	Întocmire solicitare privind necesarul de resursă umană	x						
2	Solicitare note justificative privind personalul propus derulării proiectului		x					
3	Centralizare note justificative			x				
4	Emitere notă justificativă centralizată							x
5	Verificare buget proiect					x		
6	Aprobare Stat de funcții al proiectului							x
7	Organizare concurs / examen în vederea angajării				x			
8	Soluționarea contestațiilor depuse de candidați						x	
9	Afișarea rezultatelor examinării				x			
10	Decizie numire angajați							x





**Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**  
*AP6 Educație și competențe OS 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”*  
Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Studentul de azi antreprenorul de mâine – cod MySms 140502 / Contract de finanțare POCU/829/6/13/140502

30.12.2021

Manager Proiect,  
Prof. dr. Ioana Delia Pop

